

**Regulamin szczegółowych zasad przyznawania stypendium dla najlepszych
doktorantów Wydziału Nauk Historycznych UMK w Toruniu**

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa zasady punktowania wniosków o stypendium dla najlepszych doktorantów płatne z funduszu pomocy materialnej, zwane dalej Stypendium.
2. Podstawę ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej określają :
 1. Art. 199 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)
 2. Regulamin studiów doktoranckich Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu
 3. Zarządzenia Nr 160 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 30 września 2016 r. Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu
3. Stypendium przyznaje Dziekan Wydziału Nauk Historycznych.
4. Na podstawie § 6 ust. 3 *Regulaminu przyznawania pomocy materialnej doktorantom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu* w imieniu Dziekana wnioski opiniuje i przyznaje Wydziałowa Komisja Stypendialna Doktorantów Wydziału Nauk Historycznych, zwana dalej Komisją.

**Rozdział II
Prawo do stypendium**

§ 2

1. W myśl powyższych przepisów Stypendium :
 1. może być przyznane na pierwszym roku studiów doktoranckich doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
 2. może być przyznane na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej;

- 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów tylko na jednym, wskazanym przez doktoranta kierunku.
3. Doktorantowi, który po ukończeniu jednych studiów doktoranckich kontynuuje naukę na drugich, nie przysługuje stypendium dla najlepszych doktorantów.

Rozdział III

Zasady składania wniosków

§ 3

1. Doktorant wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSweb.
2. Do wniosku o przyznanie Stypendium doktorant dołącza dokumenty potwierdzające osiągnięcia dydaktyczne i naukowe. Sposób dokumentowania osiągnięć określa załącznik nr 1.
3. W przypadku wątpliwości Komisja ma prawo zażądać przedstawienia pełnej dokumentacji określającej osiągnięcia doktoranta
4. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów na nowy rok akademicki określa Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Doktorantów.
5. Doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów. Wzór oświadczenia określa Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu wynagrodzenia za wykazane osiągnięcia przy ocenie stypendium dla najlepszych doktorantów. Wzór oświadczenia określa Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

Rozdział IV

Zasady punktowania wniosków

§ 4

1. Stypendium na pierwszym roku studiów otrzymuje doktorant, który osiągnął najwyższy wynik w procesie rekrutacji na studia doktoranckie na danym kierunku studiów doktoranckich.
2. Stypendium na wyższych latach studiów doktoranckich przyznaje się na podstawie : zaangażowania w pracę dydaktyczną, wyników z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich oraz postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej, zwanych dalej Osiągnięciami.
3. Stypendium przyznaje się najlepszym doktorantom wg listy rankingowej.

4. Listy rankingowe tworzone są dla każdego kierunku studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydział odrębnie dla:
 - a. pierwszego roku,
 - b. drugiego i wyższych lat studiów
5. Za Osiągnięcia doktorant otrzymuje odpowiednią liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą :

Rodzaj osiągnięć naukowych			Liczba punktów
ZAANGAŻOWANIE W PRACĘ DYDAKTYCZNĄ			
Za zrealizowanie wszystkich zajęć określonych w programie studiów dla danego roku			2
Za zrealizowanie praktyki zawodowej (zajęcia prowadzone samodzielnie lub współuczestniczenie w ich prowadzeniu) określonych w programie studiów dla danego roku			4
Za każde spotkanie ze studentami w czasie zajęć dydaktycznych (1,5 godziny, czyli dwie godziny dydaktyczne) ponad liczbę godzin określoną w programie studiów ¹⁾ .			1
¹⁾ Nie dotyczy godzin przeprowadzonych w ramach umowy cywilnoprawnej.			
ŚREDNIA			
4,00 - 4,50			5
4,51 - 5,00			10
POSTĘPY W PRACY NAUKOWEJ			
Publikacje naukowe ^{1), 2)}	Książki, monografie	książka autorska recenzowana	30
		książka autorska nierecenzowana	15
		książka recenzowana współautorska, redagowana, współredagowania	15
		rozdział w pracy zbiorowej	7
		współautorstwo rozdziału w pracy zbiorowej	3,5
		tłumaczenie książki	5
	Edycja źródeł	w postaci książki z komentarzem	10
		w postaci książki bez komentarza	5

		w postaci artykułu z komentarzem	4
		w postaci artykułu bez komentarza	2
	Artykuły, artykuły recenzyjne ³⁾	w czasopiśmie naukowym	7
		w czasopiśmie studenckim, popularnonaukowym lub portalu z numerem ISSN (powyżej 5 tys znaków bez spacji)	2,5
	Recenzje, noty informacyjne, opracowanie dokumentacji archeologicznej ³⁾	recenzja w czasopiśmie naukowym ⁴⁾	3
		recenzja w czasopiśmie studenckim, popularnonaukowym lub portalu z numerem ISSN ⁴⁾	1,5
		sprawozdanie w czasopiśmie naukowym ⁴⁾	2
		sprawozdanie w czasopiśmie studenckim, popularnonaukowym lub portalu z numerem ISSN ⁴⁾	1
		nota informacyjna w czasopiśmie naukowym ⁴⁾	1
		nota informacyjna w czasopiśmie studenckim, popularnonaukowym lub portalu z numerem ISSN ⁴⁾	0,5
		opracowanie dokumentacji archeologicznej nie zrealizowanej w ramach grantu ⁴⁾	2

¹⁾ Dodatkowe 3 punkty otrzymuje się za publikację w języku obcym.

²⁾ W przypadku gdy publikacja została napisana przez więcej niż trzech autorów punkty dzielone są przez dwa

³⁾ Dodatkowe 3 punkty otrzymuje się za publikację zamieszczoną w czasopiśmie znajdującym się na liście A lub B KBN.

⁴⁾ Doktorant może zgłosić do 5 pozycji.

Udział w konferencjach naukowych ^{1), 2), 3)}	Referat na naukowej konferencji zagranicznej	10
	Referat na naukowej konferencji międzynarodowej ⁴⁾	8
	Referat na naukowej konferencji ogólnopolskiej ⁵⁾	6
	Referat na naukowej konferencji studenckiej i/lub doktoranckiej	3

¹⁾W przypadku referatu wygłoszonego z innym prelegentem liczba punktów jest dzielona przez 2

²⁾Dodatkowe 2 punkty otrzymuje się za wygłoszenie referatu języku obcym.

³⁾ Za wygłoszenie komunikat lub posteru liczba punktów jest dzielona przez 2.

⁴⁾Za konferencję międzynarodową uznaje się konferencję, w której co najmniej 1/3 prelegentów reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe

⁵⁾Za konferencję krajową uznaje się konferencję, w której biorą udział przedstawiciele co najmniej 5 jednostek naukowych.

Stypendia, staże, granty, badania terenowe, seminaria, szkoły letnie	zagraniczne	do miesiąca ^{1), 2)}	5
	krajowe	do miesiąca ^{1), 2)}	3

¹⁾W przypadku stypendium, stażu, grantu czy badań terenowych ciągłych (trwających dłużej niż miesiąc) ilość miesięcy na nie przeznaczona jest mnożona przez 2,5 w przypadku badań zagranicznych oraz 1,5 w przypadku badań krajowych.

²⁾W przypadku stypendium, stażu, grantu czy badań terenowych stałych (trwających powyżej 12 miesięcy) ilość miesięcy na nie przeznaczona w danym roku akademickim jest mnożona przez 2,5 w przypadku badań zagranicznych oraz 1,5 w przypadku badań krajowych.

Otwarcie przewodu doktorskiego		2
Uzyskane nagrody	o charakterze lokalnym	1
	o charakterze krajowym	2
	o charakterze międzynarodowym	3
Działalność organizacyjna, społeczna, publicystyczna, popularyzatorska ^{1) 2)}	organizacja życia naukowego (konferencje, seminaria, Festiwal Nauki i Sztuki, Drzwi otwarte itp.)	1-2
	działalność społeczna, kulturalna i popularyzatorska (projekty, wolontariat, warsztaty itp.)	1-2
	tekst publicystyczny	0,5
	opracowanie elementu składowego publikacji poza zrębem głównym (indeks, bibliografia itp.)	1

¹⁾punkty przyznawane w zależności od wkładu pracy i rodzaju projektu

²⁾doktorant może uzyskać maksymalnie 25 punktów w powyższej kategorii

6. To samo osiągnięcie prezentowane przez doktoranta w kilku ośrodkach punktowane jest jednokrotnie.
7. Doktorant ma prawo wliczyć do dorobku publikacje będące w druku, które jednak zostały pozytywnie ocenione w procesie recenzji. Publikacje te nie mogły być jednak zgłoszone w poprzednich wnioskach o stypendium dla najlepszych doktorantów oraz nie mogą być zgłaszane w kolejnych latach, nawet jeśli doktorant w bieżącym bądź poprzednim roku akademickim nie zakwalifikuje się do otrzymywania stypendium.
8. Przypadki wskazane w § 4 art 6 i 7 będą skutkowały odrzuceniem wniosku doktoranta.
9. Pod uwagę nie są brane osiągnięcia wynikające ze stosunku pracy.

V.

Postępowanie odwoławcze i postanowienia końcowe

§ 5

1. Do decyzji podjętych w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23).
2. Nadzór nad działalnością
2. W przypadku nieodebrania przez doktoranta decyzji dotyczącej Stypendium wypłacanie środków materialnych zostaje zawieszone.

DZIEKAN
Wydziału Nauk Historycznych
Prof. dr hab. Stanisław Roszak

Załącznik nr 1. Sposób dokumentowania osiągnięć doktoranta.

Załącznik nr 2. Oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

Załącznik nr 3. Oświadczenie o nie pobieraniu wynagrodzenia za wykazane osiągnięcia przy ocenie stypendium dla najlepszych doktorantów

Sposób dokumentowania osiągnięć doktoranta

Zaangażowanie w pracę dydaktyczną:

- kserokopia karty obciążeń dydaktycznych

Średnia

- kserokopia zaliczeń wpisanych w indeksie lub wydruk z USOSa

Publikacje naukowe

- kserokopia pierwszej strony publikacji,
- kserokopia strony tytułowej czasopisma lub monografii wraz z numerem ISSN/ISBN,
- kserokopia spisu treści ,
- kserokopia pierwszej strony artykułu ,
- w przypadku publikacji na portalu z numerem ISSN zaświadczenie od wydawcy wraz z wskazaniem numeru ISSN lub wydruk strony internetowej z fragmentem opublikowanego tekstu, określeniem jego autorstwa i wskazaniem numeru ISSN
- w przypadku publikacji oddanych do druku dokument stwierdzający nadanie nr ISBN lub ISSN lub DOI lub zaświadczenie o wydawcy z informacją, że artykuł został przyjęty do publikacji,

Dokumentacja archeologiczna

- kserokopia strony tytułowej określającej przedmiot opracowania oraz kserokopia spisu treści lub karty identyfikacyjnej zabytków, poświadczona przez kierownika pracowni, w której dokumentacja jest archiwizowana lub przez opiekuna merytorycznego opracowania

Udział w konferencjach naukowych

- kserokopia programu konferencji
- zaświadczenie wystawione przez organizatora potwierdzające udział w konferencji

Udział w projektach badawczych (Stypendia, staże, granty, badania terenowe) :

- oświadczenie kierownika projektu badawczego o uczestnictwie doktoranta w projekcie jako wykonawca,
- decyzja o przyznaniu grantu, stypendium, stażu
- zaświadczenie wystawione przez instytucję, w której doktorant prowadził badania
- w przypadku badań terenowych - zaświadczenie kierownika badań lub kierownika instytucji, w której przeprowadzono badania, z określeniem zakresu czasu i prowadzonych prac.

Inne formy działalności

- zaświadczenie o prowadzonej działalności wystawione przez organ odpowiedzialny z określeniem zakresu działalności

Teksty publicystyczne

- w przypadku tekstów drukowanych tak samo jak w przypadku publikacji naukowych
- w przypadku tekstów online zaświadczenie od wydawcy lub wydruk strony internetowej z fragmentem opublikowanego tekstu i określeniem jego autorstwa

Załącznik nr 2 do Regulaminu szczegółowych zasad
przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów
doktorantom Wydziału Nauk Historycznych UMK w Toruniu

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(nr albumu doktoranta)

**Oświadczenie o niepobieraniu stypendium/zapomogi na więcej niż jednym kierunku na
rok akademicki**

Ja, niżej podpisany/na oświadczam, że nie będę pobierał
(Imię i nazwisko)

stypendium/zapomogi na innym kierunku niż
(Kierunek i poziom studiów)

Oświadczam ponadto, że nie uzyskałem tytułu doktora lub równorzędnego.

Data:

.....
(podpis doktoranta)

Załącznik nr 3 do Regulaminu szczegółowych zasad
przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów
doktorantom Wydziału Nauk Historycznych UMK w Toruniu

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(nr albumu doktoranta)

**Oświadczenie o nie pobieraniu wynagrodzenia za wykazane osiągnięcia przy ocenie
stypendium dla najlepszych doktorantów na rok akademicki**

Ja, niżej podpisany/na oświadczam, że osiągnięcia
(Imię i nazwisko)

wykazane we wniosku o stypendium dla najlepszych doktorantów nie są związane z
obowiązkami wynikającymi ze stosunku pracy lub pokrewnym*.

Data:

.....
(podpis doktoranta)

* nie dotyczy pracy naukowej wykonywanej w ramach zatrudnienia w grancie badawczym, publikacji oraz działalności na rzecz uczelni